

Offerta d'impiego: tecnico della conservazione e degli allestimenti

La Fondazione culture e musei di Lugano cerca un/una tecnico/a della conservazione e degli allestimenti.

<i>Grado di occupazione:</i>	100% (40 ore settimanali)
<i>Luogo di lavoro:</i>	sede del MUSEC – Museo delle Culture di Lugano (Villa Malpensata, via G. Mazzini 5, 6900 Lugano), depositi di opere d'arte sul territorio cantonale e altri luoghi pubblici secondo necessità
<i>Entrata in funzione:</i>	data da convenire

Ambiti di attività / Compiti:

Secondo le indicazioni fornite dal responsabile del Laboratorio di conservazione e allestimenti e in collaborazione col conservatore-restauratore, il tecnico della conservazione e degli allestimenti svolge tutte le mansioni necessarie alla realizzazione di ogni genere di allestimento della FCM e dalle organizzazioni che ne fanno parte, in sede e fuori sede.

Secondo le indicazioni del conservatore-restauratore e, di norma, secondo piani di lavoro periodicamente prestabiliti, il tecnico della conservazione e degli allestimenti si occupa di tutti gli aspetti operativi e della relativa logistica dell'intero ciclo di lavoro per la conservazione, restauro e manutenzione dei beni, l'organizzazione e la gestione del laboratorio e la movimentazione delle opere.

In particolare, il tecnico della conservazione e degli allestimenti:

Laboratorio tecnico (allestimenti e conservazione)

- cura l'organizzazione del laboratorio e predispone la tecnologia e i prodotti necessari a ogni genere di intervento;
- provvede all'inventariazione di tutti i materiali tecnici;
- gestisce il magazzino dei materiali tecnici;
- gestisce il magazzino dei prodotti chimici, segnalando nel *Registro delle sostanze chimiche* l'uso delle sostanze considerate rischiose per tossicità o per infiammabilità;
- verifica periodicamente il buon funzionamento di tutte le macchine e le attrezzature del laboratorio;
- gestisce il materiale illuminotecnico, provvedendo periodicamente a verificarne l'efficienza;

- gestisce le attrezzature multimediali adoperate per le esposizioni e le altre attività della FCM e delle organizzazioni che ne fanno parte, provvedendo periodicamente a verificarne l'efficienza;

Depositi

- gestisce i depositi in cui non sono conservate le opere, provvedendo alla loro ordinata fruibilità in ogni momento;
- collabora alle operazioni di movimentazione e ricollocazione delle opere;

Laboratorio fotografico

- gestisce i materiali e le attrezzature fotografiche, provvedendo periodicamente a verificarne l'efficienza;
- organizza i set fotografici (parte tecnica) e fornisce assistenza al fotografo;

Attività di cantiere

- è responsabile della preparazione, della buona tenuta e della pulizia del cantiere, compreso il trasporto sul luogo di tutte le attrezzature necessarie alla realizzazione degli interventi previsti dal responsabile del Laboratorio di conservazione e allestimenti;
- effettua lavori di falegnameria e opere da fabbro necessarie per la costruzione dei supporti e per gli allestimenti;
- si occupa dell'allestimento e del disallestimento delle esposizioni, compreso il tinteggio delle sale espositive e l'installazione del materiale grafico per le esposizioni;
- installa luci, supporti multimediali, supporti audio e ogni altra attrezzatura tecnica necessaria per le esposizioni;

Altre mansioni

- fornisce supporto tecnico ai manutentori;
- fornisce supporto tecnico e logistico al responsabile dell'accoglienza;
- fornisce supporto a tutte le altre attività del conservatore-restauratore;
- fa parte del personale tenuto al picchetto per gli impianti d'allarme dei musei e dei depositi;
- fornisce assistenza e coordina il personale temporaneo esterno e il lavoro degli stagisti e dei civilisti periodicamente presenti alla FCM;

Trasporti

- gestisce il parco vetture della FCM;
- si occupa del trasporto delle opere, comprese le operazioni di imballo e carico/scarico;

- effettua i trasporti di materiali, occupandosi quando è il caso del loro smaltimento.

Supplenza

In caso di necessità, il tecnico della conservazione e degli allestimenti supplisce temporaneamente a tutte le mansioni previste nei mansionari di tutto il personale del dipartimento di conservazione e allestimenti.

Requisiti essenziali

- diploma di scuola superiore, preferibilmente a indirizzo tecnico;
- comprovata esperienza nell'uso di attrezzature e utensili per la lavorazione del legno, dei metalli e dei materiali plastici, in relazione a tutte le esigenze della conservazione e del restauro e della realizzazione di scenografie, arredamenti d'interni e strutture allestitivo;
- comprovata esperienza in lavori di piccola muratura, imbiancatura e verniciatura;
- licenza di condurre/patente cat. B
- conoscenza dell'inglese (livello A2, o equivalente)
- conoscenza e uso professionale degli applicativi del pacchetto Microsoft Office.

Requisiti preferenziali

- diploma di perfezionamento in conservazione e restauro (corsi professionalizzanti o *bachelor*) o formazione accademica conclusa nell'ambito della conservazione e del restauro, dell'architettura d'interni o della scenografia (laurea quinquennale in architettura, laurea triennale delle Scuole universitarie d'arte; diploma di Accademia di belle arti o altri titoli equipollenti);
- comprovata esperienza tecnico professionale nella gestione delle collezioni museali;
- abilitazioni o iscrizioni a ruoli o albi professionali per lo svolgimento di attività attinenti alla mansione;
- conoscenza e uso professionale di applicativi per la progettazione e la modellazione 3D (AutoCAD, Autodesk, Solid edge, etc.);
- conoscenza e uso professionale di applicativi per la progettazione e l'animazione grafica, il *videomaking*, il *compositing* e il montaggio video;
- conoscenza delle lingue nazionali. (livello A2, o equivalente);

Requisiti personali:

- Senso di responsabilità e attitudine al lavoro in team;
- Capacità di relazione e comunicazione;
- Capacità di gestione di situazioni problematiche;

- Capacità di lavorare per obiettivi;
- Disponibilità a lavorare i fine settimana e la sera quando richiesto dall'attività;
- Disponibilità e predisposizione a imparare e attuare nuovi metodi, approcci e protocolli di lavoro;
- Condotta ineccepibile.

Documenti richiesti:

- Lettera di candidatura;
- Curriculum vitae;
- Certificati di studio e diplomi;
- Certificati di lavoro (lettere di referenza, attestati di lavoro e simili);
- Certificato medico o autocertificazione attestante lo stato di salute;
- Fotografia formato passaporto recente (se non già presente sul Curriculum vitae).

Modalità d'invio delle candidature e altre informazioni:

La candidatura, unitamente ai documenti richiesti, può essere trasmessa via email all'indirizzo info@fcmusei.ch indicando nell'oggetto «Tecnico della conservazione e degli allestimenti».

Le candidature incomplete o che non adempiono i requisiti richiesti, saranno escluse dalla selezione (nessun ulteriore avviso).